

REGULAMIN KOMITETU RODZICIELSKIEGO
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 3
W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

Podstawa prawna:

Art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami).

Komitet Rodzicielski jest społecznie działającym organem na rzecz przedszkola i reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.

1. Komitet Rodzicielski:

- a) współdziała z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym,
- b) uczestniczy w życiu przedszkola przyczyniając się do ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci,
- c) prezentuje wobec dyrektora i Rady Pedagogicznej opinie rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola,
- d) przekazuje rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacje o udzielonej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej Komitetu Rodzicielskiego,
- e) opiniuje pracę nauczyciela ubiegającego się o kolejny stopień awansu zawodowego, zbierając informacje (ankieta bądź rozmowa) od rodziców, którzy mają dzieci w grupie u nauczycielki ubiegającej się o kolejny stopień awansu zawodowego, pisemną opinię przygotowuje przewodniczący Prezydium Komitetu Rodzicielskiego i dostarcza dyrektorowi,
- f) wyłania przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowej na stanowisko dyrektora przedszkola, w jawnym głosowaniu, większością głosów,
na ogólnym zebraniu rodziców,
- g) podejmuje uchwały – na ogólnym zebraniu z rodzicami, zwykłą większością głosów ogółu obecnych na zebraniu.

2. Powoływanie Komitetu Rodzicielskiego:

- a) członkowie Komitetu Rodzicielskiego powoływani są na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców w danym roku szkolnym,
- b) spośród członków Komitetu Rodzicielskiego wyłania się Prezydium Komitetu, które składa się z przedstawicieli poszczególnych oddziałów dzieci (rodzice zgłaszają się dobrowolnie lub są proponowani przez innych rodziców) i zatwierdzani większością głosów,
- c) Prezydium Komitetu składa się z przewodniczącego, zastępcy, sekretarza.
- d) działalnością Komitetu Rodzicielskiego kieruje przewodniczący,

- e) wybór nowych członków Komitetu w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie: indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach Komitetu, propozycji Prezydium Komitetu oraz rodziców,
- f) odstąpienie od udziału w działalności Komitetu może nastąpić w drodze: złożenia rezygnacji (pisemnej bądź ustnej), odwołania na pisemny wniosek rodziców bądź członków Prezydium Komitetu,
- g) do kontroli funduszu Rady powołuje się komisję rewizyjną, która składa się z 2 osób .

3. Zadania członków Prezydium Komitetu Rodzicielskiego:

- a) Przewodniczący Komitetu Rodzicielskiego:
 - kieruje całokształtem prac rady,
 - opracowuje projekt planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola,
 - współdziała ze wszystkimi członkami Komitetu – włącza ich do realizacji zadań z planu pracy,
 - zwołuje i prowadzi zebrania Komitetu Rodzicielskiego (o terminie i zagadnieniach do dyskusji informuje poprzez umieszczenie ogłoszenia w „Kąciku dla rodziców ”),
 - kieruje działalnością finansową rady,
 - przekazuje dyrektorowi opinie i postulaty Komitetu Rodzicielskiego dotyczące działalności przedszkola.
- b) Zastępca Przewodniczącego Komitetu Rodzicielskiego:
 - wykonuje obowiązki przewodniczącego w przypadku jego nieobecności,
- c) Sekretarz Komitetu Rodzicielskiego:
 - sporządza protokoły rady i inne dokumenty ,
 - wspiera działania przewodniczącego, zastępcy
- d) Komisja Rewizyjna Komitetu Rodzicielskiego
 - kontroluje dokumenty finansowe oraz stan gotówki w kasie rady rodziców,
 - składa roczne sprawozdanie z działalności finansowej rady.

4. Zasady działalności finansowej Komitetu .

- a) Fundusze Komitetu powstają z dobrowolnych składek rodziców.
- b) Wysokość składki na rzecz Komitetu Rodzicielskiego ustalają rodzice na pierwszym zebraniu ogólnym. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od ustalonej.
- c) Rodzice mogą wpłacać ustaloną kwotę jednorazowo bądź w 2-ch ratach. Rodzice w szczególnie trudnej sytuacji mogą wpłacać pieniądze w kilku ratach.

- d) Pieniądze przyjmowane są na listy zbiorcze grup, rodzice otrzymują potwierdzenie wpłaty na dowodzie KP.
 - e) Fundusze Komitetu mogą być przeznaczone na zakup: paczek świątecznych, zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, opłacania imprez kulturalnych w przedszkolu (teatry, koncerty), wycieczek, artykułów papierniczych dla dzieci, upominki dla dzieci na zakończenie roku szkolnego, na Dzień Dziecka, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki, itp.
 - f) Wydatki z funduszu Komitetu Rodzicielskiego potwierdzane są rachunkami bądź paragonami z opisem ich przeznaczenia.
5. Komitet Rodzicielski posługuje się pieczętą:

KOMITET RODZICIELSKI
PRZY PRZEDSZKOLU NR 3
UL. ŚWIETLICOWA 9A
63-400TRÓW WIELKOPOLSKI

6. Postanowienia końcowe:
- a) Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
 - b) W skład Komitetu Rodzicielskiego nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami Komitetu w roku poprzednim.
 - c) Przewodniczący Komitetu Rodzicielskiego przekazuje przewodniczącemu nowej Rady wszystkie sprawy oraz dokumentację .
 - d) Komitet Rodzicielski ustala regulamin swojej działalności lub wprowadza zmiany do obowiązującego na pierwszym zebraniu .
 - e) Regulamin Komitetu Rodzicielskiego nie może być sprzeczny ze Statutem przedszkola.
 - f) Regulamin obowiązuje wszystkich członków Komitetu Rodzicielskiego.
 - g) Prowadzący zebranie może zaprosić do udziału w zebraniu z głosem doradczym dyrektora przedszkola i ewentualnie innych członków Komitetu Rodzicielskiego
 - h) Zebrania Komitetu Rodzicielskiego są protokołowane. Protokół sporządza sekretarz rady, drukuje i wpina w teczkę protokołów Komitetu Rodzicielskiego